

Na osnovu člana 15. Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05), člana 61. stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), člana 53. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25) i člana 95. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20, 47/22, 87/22, 62/23 i 25/25), direktor Uprave za indirektno oporezivanje donosi

UPUTSTVO

O PROVOĐENJU POSTUPKA POVRATA POREZA NA DODATU VRIJEDNOST STRANIM PORESKIM

OBVEZNICIMA

GLAVA I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim Uputstvom bliže se uređuje način i postupak dobivanja evidencionog broja kod Uprave za indirektno oporezivanje, uvjeti i način zastupanja pred Upravom, te uvjeti, način i provođenje postupka povrata poreza na dodatu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) obveznicima koji nemaju uspostavljeno poslovanje u Bosni i Hercegovini.

Član 2.

(Pravni osnov)

Povrat poreza na dodatu vrijednost obveznicima koji nemaju uspostavljeno poslovanje u Bosni i Hercegovini, reguliran je:

- odredbom člana 53. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25) i
- odredbama člana 93., 94. i 95. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20, 47/22, 87/22, 62/23 i 25/25).

Član 3.

(Definicije)

Pojmovi koji se koriste u ovom Uputstvu imaju sljedeća značenja:

- "strani poreski obveznik" podrazumijeva poreskog obveznika u smislu člana 12. Zakona o porezu na dodatu vrijednost, koji na teritoriju Bosne i Hercegovine nema sjedište, prebivalište, poslovnu jedinicu ili drugi oblik uspostavljenog poslovanja, niti vrši isporuku dobara i pružanje usluga na teritoriji Bosne i Hercegovine, izuzev usluga iz člana 53. stav (2) tačka 2. od a) do c) Zakona,
- "Zahtjev" podrazumijeva zahtjev za povrat PDV-a definiran u članu 94. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost,
- "Zakon" podrazumijeva Zakon o porezu na dodatu vrijednost,
- "Pravilnik" podrazumijeva Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost,
- "PDV" podrazumijeva porez na dodatu vrijednost,
- "evidencioni broj" podrazumijeva broj koji dodjeljuje Uprava za indirektno oporezivanje stranom poreskom obvezniku za svrhe povrata PDV-a iz člana 53. Zakona,
- "Uprava" - podrazumijeva Upravu za indirektno oporezivanje.

GLAVA II - ORGANIZACIONA JEDINICA UPRAVE ZA PRIJEM I RJEŠAVANJE ZAHTEJVA

Član 4.

(Organizaciona jedinica Uprave za prijem zahtjeva)

Zahtjev, taksiran propisanom administrativnom taksom te dokumentacijom čije je prilaganje potrebno za odlučivanje po zahtjevu, podnosi se Grupi za povrat PDV-a stranim pravnim licima u Odsjeku za poreze Regionalnog centra Mostar na obrascu iz člana 94. Pravilnika, u svemu popunjenog i podnesenog u skladu sa odredbama Pravilnika i ovog uputstva.

Član 5.

(Organizaciona jedinica Uprave za rješavanje zahtjeva)

- Organizaciona jedinica Uprave koja odlučuje o zahtjevu je Grupa za povrat PDV-a stranim pravnim licima u Odsjeku za poreze Regionalnog centra Mostar.
- U slučaju da je zahtjev iz člana 4. ovog Uputstva zaprimljen u Regionalnom centru Banja Luka, Sarajevo ili Tuzla, isti se proslijeđuje na rješavanje u organizacionu jedinicu iz stava (1) ovog člana.

Član 6.

(Evidencije)

Organizaciona jedinica Uprave iz člana 5. stav (1) ovog Uputstva vodi posebne evidencije o podnesenim i riješenim zahtjevima za povrat PDV-a.

GLAVA III - PRAVO NA POVRAT PDV-a

Član 7.

(Pravo na povrat)

Pravo na povrat PDV-a ostvaruje strani poreski obveznik koji na teritoriji Bosne i Hercegovine nema sjedište, prebivalište, poslovnu jedinicu ili drugi oblik uspostavljenog poslovanja, niti vrši isporuku dobara i pružanje usluga na teritoriji Bosne i Hercegovine, za PDV koji mu je obračunat od strane poreskih obveznika u Bosni i Hercegovini za isporuke pokretnih dobara i pružene usluge, kao i za PDV koji mu je obračunat na uvezena dobra u Bosnu i Hercegovinu. Predstavništvo stranog poreskog obveznika, koje ne vrši promet dobara i usluga u BiH, ne smatra se oblikom uspostavljenog poslovanja u BiH.

Član 8.

(Obavljanje djelatnosti u Bosni i Hercegovini)

Strani poreski obveznik koji obavlja djelatnost preko poslovne jedinice ili drugog oblika uspostavljenog poslovanja u Bosni i Hercegovini kao i strani poreski obveznik koji je zbog obavljanja djelatnosti koja podliježe plaćanju PDV-a u Bosni i Hercegovini registriran putem poreskog punomoćnika nema pravo na povrat PDV-a.

Član 9.

(Uvjeti za povrat PDV-a)

- Strani poreski obveznik iz člana 7. ovog Uputstva ima pravo na povrat PDV-a, pod uvjetima propisanim u članu 53. Zakona, članovima 93., 94. i 95. Pravilnika i članovima 16. i 17. ovog Uputstva.
- Strani poreski obveznik ne može ostvariti pravo na povrat za nabavljena dobra i primljene usluge ukoliko za nabavku tih dobara i usluga ne bi mogao ostvariti pravo na odbitak ulaznog poreza da djelatnost obavlja u Bosni i Hercegovini.
- Pravo na povrat PDV-a ima strani poreski obveznik koji u državi u kojoj ima sjedište ima status PDV obveznika s pravom na odbitak ulaznog poreza ili status obveznika drugog oblika indirektnog poreza. U slučaju da poreski obveznik u matičnoj državi koristi srazmjerni odbitak ulaznog poreza, pravo na povrat PDV-a ostvaruje u skladu s

- odredbama o srazmjernom odbitku ulaznog poreza koje se primjenjuju u BiH.
- (4) Za neosnovano ili pogrešno obračunati PDV ne može se izvršiti povrat. Isto uključuje i PDV obračunat iz razloga neispunjavanja uvjeta za oslobađanje od plaćanja PDV-a ("nulta" stopa) na robu koja se izvezla iz BiH.
- (5) Za iznos PDV-a, koji je plaćen Upravi na osnovu konačnog rješenja o razrezu dodatne obveze PDV-a, strani poreski obveznik ima pravo na povrat ukoliko posjeduje fakturu, knjižnu obavijest ili drugi dokument izdat od dobavljača u kojem je PDV iskazan.
- (6) Strani poreski obveznik koji ne priloži poreske fakture iz člana 17. stav (2) tačka b) ovog Uputstva ne može ostvariti pravo na povrat PDV-a, čak i kada se radi o iznosima manjim od 100 konvertibilnih maraka.
- (7) Pravo na povrat PDV-a nema strani poreski obveznik za kojeg Uprava utvrdi da je u periodu od dvije godine do dana podnošenja zahtjeva za povrat ostvario povrat PDV-a na osnovu zahtjeva sa netačnim podacima.
- (8) Ukoliko Uprava utvrdi da je strani poreski obveznik u toku perioda za koji podnosi zahtjev vršio promet dobara i usluga u Bosni i Hercegovini, strani poreski obveznik se putem zastupnika obavještava o postupku registracije iz člana 60. Zakona.

GLAVA IV - ZASTUPANJE STRANOG PORESKOG OBVEZNIKA

Član 10.

(Pojam zastupnika)

- (1) Zastupnik je lice iz člana 11. ovog Uputstva koje pred Upravom zastupa stranog poreskog obveznika u svim postupcima vezanim za povrat PDV-a.
- (2) Zastupnik iz stava (1) ovog člana ovlašten je za svu korespondenciju sa Upravom, uključujući prijem rješenja i drugih akata u vezi sa postupkom povrata.
- (3) U svrhe provjere i kontrole podataka Uprava može neposredno kontaktirati stranog poreskog obveznika.
- (4) Zastupnik je obavezan podatke u zahtjevu za povrat, kao i ostale tražene podatke, dostaviti na jednom od službenih jezika i pisama u BiH.

Član 11.

(Uvjeti i kriteriji za zastupanje)

- (1) Zastupnik stranog poreskog obveznika iz člana 10. ovog Uputstva je lice koje ispunjava sljedeće uvjete:
- a) da je registriran kod Uprave kao obveznik indirektnih poreza po osnovu PDV-a,
- b) da na dan provjere podnesenog zahtjeva nema neizmirenog dospelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi koje je Uprava nadležna naplaćivati prema propisima koji regulišu oblast indirektnog oporezivanja, uključujući i dugove nastale po osnovu prekršajnih naloga koje je izdala Uprava,
- c) da se protiv podnosioca zahtjeva ne vodi krivični postupak za krivično djelo u vezi sa poslovnom djelatnošću podnosioca zahtjeva i/ili za krivično djelo u vezi s kršenjem poreskih i/ili carinskih propisa, o čemu podnosi uvjerenje izdato od nadležnog suda,
- d) da obavlja djelatnost računovodstvene, knjigovodstvene i revizorske djelatnosti; poresko savjetovanje u Bosni i Hercegovini, što se dokazuje činjenicom upisa djelatnosti u Jedinственom registru obveznika indirektnih poreza koji vodi Uprava.

- (2) Uprava, na osnovu podataka iz službenih evidencija, utvrđuje ispunjenost uvjeta iz stava (1) tačke a), b) i d) ovog člana, kao i dodatne provjere postojanja duga u bazi podataka o prekršajima, a vezane za uvjet iz stava (1) tačka b) ovog člana.
- (3) Ispunjenost uvjeta iz stava (1) tačke c) ovog člana dokazuje zastupnik.
- (4) Uvjerenje iz stava (1) tačke c) ovog člana ne može biti starije od tri mjeseca u odnosu na dan kada je zahtjev za izdavanje odobrenja za zastupanje podnesen.

Član 12.

(Rješenje i Odobrenje za zastupanje)

- (1) Prije prvog zastupanja pred Upravom, zastupnik podnosi Zahtjev za izdavanje rješenja i odobrenja za zastupanje, uz priložene dokaze iz člana 11. ovog Uputstva, te mu se uz ispunjenje uvjeta i kriterija za zastupanje donosi rješenje i odobrenje za zastupanje. Zahtjev za izdavanje rješenja i odobrenja za zastupanje, sa propisanim administrativnim taksama, podnosi se i rješava na način kako je propisano u Glavi II ovog Uputstva. Zahtjev se podnosi na obrascu "Zahtjev za izdavanje rješenja i odobrenja za zastupanje" koji je sastavni dio ovog uputstva.
- (2) Lice kojem je odobren status zastupnika mora i dalje, u toku važenja odobrenja, ispunjavati uvjete i kriterije za zastupanje. U toku važenja odobrenja za zastupanje, provjera poštivanja uvjeta i kriterija za zastupanje iz člana 11. stav (1) tačke a) i b) Uputstva po službenoj dužnosti vrši se prilikom odlučivanja po svakom podnesenom zahtjevu za povrat.
- (3) Odobrenje iz stava (1) ovog člana izdaje se na neodređeno vrijeme i važi sve dok zastupnik ispunjava uvjete i kriterije za zastupanje iz člana 11. ovog Uputstva. U slučaju prestanka ispunjavanja propisanih uvjeta, zastupnik je dužan o nastalim promjenama odmah obavijestiti izdavaoca odobrenja.
- (4) U slučaju da zastupnik prestane ispunjavati kriterije i uvjete iz člana 11. ovog Uputstva, ili na njegov lični zahtjev, ukida se odobrenje iz stava (1) ovog člana.
- (5) Sektor za poreze sačinjava i ažurira pregled lica kojima je odobren status zastupnika, te se isti objavljuje na web stranici Uprave.

Član 13.

(Promjena zastupnika)

- (1) U slučaju da strani poreski obveznik promijeni zastupnika, Upravi se dostavljaju podaci za imenovanog zastupnika na način kako je propisano u članu 15. ovog Uputstva, pri čemu je potrebno da je zastupniku izdato odobrenje za zastupanje u skladu s članom 12. ovog Uputstva.
- (2) Uprava se o promjeni zastupnika obavještava prilikom podnošenja prvog zahtjeva nakon što je zastupnik promijenjen, s tim da strani poreski obveznik zadržava evidencioni broj iz člana 16. ovog Uputstva.
- (3) Prilikom podnošenja prvog zahtjeva za povrat nakon što je zastupnik promijenjen, isti je obavezan dostaviti dokument propisan članom 17. stav (2) tačka a) ovog Uputstva.

GLAVA V - EVIDENTIRANJE STRANOG PORESKOG OBVEZNIKA

Član 14.

(Upitnik za evidentiranje)

- (1) Prilikom podnošenja prvog zahtjeva za povrat, zastupnik podnosi popunjen Upitnik za evidentiranje stranog poreskog obveznika, na osnovu kojega se dodjeljuje evidencioni broj

pod kojim će se strani poreski obveznik voditi kod Uprave za svrhe povrata PDV-a.

- (2) Upitnik za evidentiranje podnosi se putem zastupnika na obrascu "U-SPO", koji je sastavni dio ovog Uputstva, i to samo jednom, prilikom prvog podnošenja zahtjeva za povrat. Izuzetno, ukoliko dođe do promjene podataka o stranom poreskom obvezniku, kao i o zastupniku, postupa se na način propisan u članu 15. ovog Uputstva.
- (3) U slučaju da strani poreski obveznik u svom poslovanju ne koristi pečat potreban za ovjeru propisanih obrazaca, isti obrascu ovjerava potpisom odgovornog lica ovlaštenog za potpisivanje dokumenata.

Član 15.

(Izmjena podataka)

- (1) Svaka izmjena podataka o stranom poreskom obvezniku, kao i o zastupniku, dostavlja se Upravi na obrascu iz člana 14. Uputstva, sa oznakom da se radi o izmijenjenom obrascu.
- (2) U slučaju izmjene zastupnika izmjenjena se primjenjuje od datuma obavještanja UIO o promjeni zastupnika izvršenoj u službenim evidencijama Uprave.

Član 16.

(Evidencioni broj)

- (1) Po zahtjevu dostavljenom u skladu sa članom 14. ovog Uputstva Uprava vrši dodjelu evidencionog broja stranom poreskom obvezniku. Evidencioni broj služi isključivo za upis podataka stranog poreskog obveznika te dobijanje istog ne znači i ostvarivanje prava na povrat PDV-a.
- (2) Navedeni evidencioni broj je sastavni dio rješenja/zaključka koje se donosi po zahtjevu za povrat PDV-a stranim pravnim licima.
- (3) Evidencioni broj za svrhe povrata PDV-a obavezno se upisuje na obrazac zahtjeva. Kad se radi o prvom zahtjevu za povrat, evidencioni broj na zahtjevu upisuje ovlašteni službenik Uprave, nakon završenog postupka evidentiranja.
- (4) Evidencioni broj koristi se samo u vezi sa povratom PDV-a stranom poreskom obvezniku i isti ne predstavlja identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza.

GLAVA VI - POSTUPAK POVRATA PDV-a

Član 17.

(Dokumentacija za povrat PDV-a)

- (1) Pravo na povrat ostvaruje se putem zahtjeva. Podaci u zahtjevu moraju biti potpuni, dovoljni, razumljivi i tačni, posebno u pogledu svrhe korištenja nabavljenih dobara i/ili primljenih usluga, kako bi se moglo provjeriti da li su ispunjeni uvjeti za odobravanje povrata PDV-a po zahtjevu.
- (2) Uz prvi zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:
 - a) original punomoć, ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru potpisa, koju je strani poreski obveznik, za svrhe povrata PDV-a, dao zastupniku, ne starija od godinu dana od dana izdavanja,
 - b) poreske fakture o nabavljenim dobrima i primljenim uslugama u Bosni i Hercegovini, evidentirane kod Uprave u e-evidencijama isporuka kod dobavljača, koje glase na stranog poreskog obveznika i koje su izdate u skladu sa članom 55. Zakona (dostavljaju se u elektronskom obliku),
 - c) jedinstvene carinske isprave po kojima je izvršen uvoz dobara, ukoliko se radi o uvozu (dostavljaju se u elektronskom obliku),
 - d) original potvrde poreskog organa države u kojoj strani poreski obveznik ima sjedište, koja sadrži

identifikacioni broj poreskog obveznika za svrhe PDV-a (PDV broj), odnosno drugog oblika indirektnog poreza, kao i podatak o vrsti djelatnosti koju strani poreski obveznik vrši, dostavljen na potvrdi nadležnog organa, a koje ne mogu biti starije od šest mjeseci od dana izdavanja,

- e) dokaz o procentu srazmjernog odbitka ulaznog poreza, ukoliko strani poreski obveznik u zemlji porijekla ostvaruje isti.
- (3) Uz svaki naredni zahtjev za povrat podnosilac dostavlja dokumentaciju propisanu tačkama b) i c) stava (2) člana 17. ovog Uputstva. Uprava zadržava pravo potraživanja dokumenta iz člana 17. stav (2) tačka a) ukoliko ne raspolaže sa dokumentom "Punomoć" sa naznakom da ista nije vremenski ograničena te važi dok se ne otkáže pismenim putem uz obavijest nadležnoj Grupi. Uprava zadržava pravo potraživanja dokumenta iz člana 17. stav (2) tačka d) ukoliko nije moguće utvrditi navedeni podatak provjerama u bazama podataka obveznika na službenim web stranicama poreskih uprava zemalja porijekla ili na službenim web stranicama Evropske komisije.
- (4) Punomoć iz stava (2) tačke a) ovog člana podnosi se na obrascu "Punomoć", koji je sastavni dio ovog Uputstva, ili u slobodnoj formi uz sve identifikacione elemente propisanog obrasca "Punomoć". Punomoć nije vremenski ograničena te važi dok se ne otkáže u pisanom obliku i informacija o tome dostavi nadležnoj Grupi, ukoliko je to jasno navedeno u istoj. U slučaju da strani poreski obveznik u svom poslovanju ne koristi pečat potreban za ovjeru punomoći, istu ovjerava potpisom odgovornog lica ovlaštenog za potpisivanje dokumenata, uz obaveznu ovjeru potpisa kod nadležnog organa kako je propisano u članu 17. stav (2) tačka a) ovog Uputstva.
- (5) Dokumentacija iz stava (2) tačka a), d) i e) ovog člana mora biti službeno prevedena na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
- (6) Iznosi za koji se traži povrat PDV-a moraju biti izraženi u konvertibilnim markama.
- (7) Podnosilac zahtjeva je obavezan dostaviti specifikaciju poreskih faktura zahtjeva za svaki povrat u obliku propisane tabele iz obrasca "PDV-SPO" u formatu excel na odgovarajućem mediju.
- (8) Skenirane dokumente iz tačke b) i c) ovog člana podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti na odgovarajućem mediju.
- (9) U slučaju da uz zahtjev koji se podnosi za odgovarajući kvartal nisu priložene sve poreske fakture po kojima strani poreski obveznik može ostvariti pravo na povrat, nedostajuće poreske fakture podnose se putem zahtjeva koji se podnosi za kalendarsku godinu.

Član 18.

(Otklanjanje nedostataka)

- (1) Ukoliko zahtjev ne sadrži sve potrebne podatke ili zastupnik ne ispunjava uvjete iz člana 11. stav (1) ovog Uputstva, te ukoliko uz isti nije priložena sva propisana dokumentacija, zatražit će se od zastupnika stranog poreskog obveznika da u roku od petnaest dana od dana prijema obavještenja otkloni nedostatke.
- (2) Ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku iz stava (1) ovog člana, po predmetnom zahtjevu će se postupiti u skladu sa odredbama člana 60. Zakona o upravnom postupku.

Član 19.

(Rješenje o povratu)

- (1) Kada nadležna organizaciona jedinica UIO utvrdi da su ispunjeni uvjeti iz člana 9. ovog Uputstva, šef Grupe za povrat PDV-a stranim pravnim licima donosi odluku po zahtjevu za povrat, u skladu sa odredbama Zakona o postupku indirektnog oporezivanja.
- (2) U slučaju da Uprava ospori zahtjev u cjelosti ili djelimično, izdaje rješenje o odbijanju zahtjeva za povrat ili rješenje o iznosu PDV-a na koji strani poreski obveznik ima pravo na povrat.
- (3) Rješenje se donosi u roku od šest mjeseci od dana podnošenja kompletnog zahtjeva.
- (4) Postupak po izjavljenoj žalbi na rješenje provodi se u skladu s odredbama člana 136. Zakona o postupku indirektnog oporezivanja. Prvostepenu odluku po žalbama izjavljenim na rješenje donosi šef Odsjeka za poreze u Regionalnom centru Mostar.
- (5) Rješenje se dostavlja zastupniku sa sjedištem u Bosni i Hercegovini.

Član 20.

(Povrat sredstava)

- (1) Povrat sredstava, na osnovu donesenog rješenja, vrši Sektor za poslovne usluge Uprave.
- (2) Povrat PDV-a se vrši sa Jedinstvenog računa na račun zastupnika ili na račun stranog poreskog obveznika koji je otvoren u Bosni i Hercegovini, a koji je naveden u obrascu "PDV-SPO".
- (3) Isplata iznosa povrata PDV-a se vrši u konvertibilnim markama.
- (4) Ako je PDV vraćen, a naknadno se utvrdi da su podaci iz zahtjeva netačni, nalaže se povrat uplaćenog iznosa Upravi, i

to u roku od 30 dana od dana uručjenja odluke zastupniku, kojom organ iz člana 5. stav (1) ovog Uputstva nalaže zastupniku obavezu vraćanja neosnovano uplaćenih sredstava.

GLAVA VII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 21.

(Sastavni dio Uputstva)

Sastavni dio ovog Uputstva čine:

- a) Obrazac "Punomoć",
- b) Obrazac "U-SPO" (Upitnik za dobivanje evidencionog broja za stranog poreskog obveznika u svrhu povrata PDV),
- c) Obrazac "Zahtjev za izdavanje rješenja i odobrenja za zastupanje",
- d) Obrazac "Odobrenje za zastupanje stranih poreskih obveznika".

Član 22.

(Prestanak primjene)

Stupanjem na snagu ovog Uputstva prestaje važiti Uputstvo o provođenju postupka povrata poreza na dodatu vrijednost stranim poreskim obveznicima ("Službeni glasnik BiH", broj 78/20 od 4.12.2020. godine).

Član 23.

(Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-1529-8/25
29. oktobra 2025. godine

Direktor
Dr. **Zoran Tegeltija**

PUNOMOĆ

Dolje potpisani

Naziv
Adresa
Poštanski broj, mjesto i država
PDV broj

Ovim putem ovlašćujem

Naziv zastupnika
Adresa zastupnika
Poštanski broj, mjesto i država zastupnika
PDV broj

☐ da podnosi zahtjeve za povrat PDV i vrši korespondenciju sa Upravom po svim pitanjima oko povrata PDV u ime dolje potpisanog.

☐ da prima uplate povrata PDV u ime dolje potpisanog.

Ova punomoć nije vremenski ograničena i ista je važeća dok se ne otkáže u pisanom obliku dostavljenom Grupi za povrat PDV-a stranim pravnim licima.

Mjesto i datum	Potpis i pečat	Naziv štampanim slovima
----------------	----------------	-------------------------

Образак У - SPO

UPITNIK ZA EVIDENTIRANJE STRANOG PORESKOG OBVEZNIKA ZA SVRHE POVRATA PDV-a

Osnovni ☐
Izmijenjeni ☐

I PODACI O STRANOM PORESKOM OBVEZNIKU

1. Naziv		2. Identifikacioni broj u zemlji u kojoj ima sjedište (PDV broj)	
3. Mjesto		4. Država	
5. Ulica i broj		6. Poštanski broj	
7. Broj telefona	8. E-mail adresa	9. Djelatnost koju obavlja	
10. Strani poreski obveznik u državi sjedišta ima pravo na potpuni odbitak ulaznog poreza DA ☐ NE ☐			
11. Strani poreski obveznik u državi sjedišta ima pravo na djelimični odbitak ulaznog poreza DA ☐ NE ☐			

II PODACI O ZASTUPNIKU STRANOG PORESKOG OBVEZNIKA

1. Naziv	2. Identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza
3. Broj i datum Odobrenja za zastupanje	

III PODACI O AKTIVNOSTIMA STRANOG PORESKOG OBVEZNIKA U BOSNI I HERCEGOVINI

1. Strani poreski obveznik u Bosni i Hercegovini ima (moguće je zaokružiti više odgovora):	
a) sjedište	DA ☐ NE ☐
b) prebivalište	DA ☐ NE ☐
c) poslovnu jedinicu	DA ☐ NE ☐
d) drugi oblik uspostavljenog poslovanja	DA ☐ NE ☐
Ukoliko je odgovor na neko od pitanja "DA", potrebno je navesti identifikacioni broj i podatak o nadležnoj poreskoj upravi:	
Ukoliko su svi odgovori na pitanja "NE", navesti svrhe za koje je strani poreski obveznik nabavio dobara i/ili usluge u Bosni i Hercegovini:	

2. Strani poreski obveznik u Bosni i Hercegovini vrši (moguće je zaokružiti više odgovora):	
a) promet dobara	DA ☐ NE ☐
b) promet usluga	DA ☐ NE ☐
c) primalac usluga koje je strani poreski obveznik izvršio u Bosni i Hercegovini je platio PDV	DA ☐ NE ☐
(ako je odgovor na prethodno pitanje "DA", priložiti pregled primaoca usluga sa tačnim nazivom, adresom i identifikacionim brojem obveznika indirektnih poreza, kao i podatke o vrijednosti usluga i iznosu plaćenog PDV-a)	

3. Strani poreski obveznik u Bosni i Hercegovini vrši promet dobara i usluga za (moguće je zaokružiti više odgovora):		
<i>a) fizička lica - građani</i>	<i>DA</i>	<i>NE</i>
<i>b) fizička lica - poduzetnici</i>	<i>DA</i>	<i>NE</i>
<i>c) pravna lica</i>	<i>DA</i>	<i>NE</i>
<i>d) ostali (navesti koje)</i>	<i>DA</i>	<i>NE</i>

<i>Potpis i pečat stranog poreskog obveznika</i>	<i>Potpis i pečat zastupnika</i>
--	----------------------------------

ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE RJEŠENJA I ODOBRENJA ZA ZASTUPANJE STRANIH PORESKIH OBVEZNIKA

Ovim, u skladu sa članom 12. stav (1) Uputstva o provođenju postupka povrata PDV-a stranim poreskim obveznicima, podnosim Zahtjev za izdavanje rješenja i odobrenja za zastupanje stranih poreskih obveznika, uz koji prilažem dokaze iz člana 11. stav (3) Uputstva.

I PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEJEVA

1. Naziv		2. Identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza
3. Ulica i broj		4. Broj telefona
5. Mjesto	6. Poštanski broj	7. Email adresa

II IZJAVA PODNOSIOCA ZAHTEJEVA

a) da nema neizmirenog dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi koje je Uprava nadležna naplaćivati prema propisima koji regulišu oblast indirektnog oporezivanja, uključujući i dugove nastale na osnovu prekršajnih naloga koje je izdala Uprava; b) da se protiv njega i/ili njegovog odgovornog lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo u vezi s poslovnom djelatnošću i/ili za krivično djelo u vezi s kršenjem poreskih i/ili carinskih propisa; c) da obavlja djelatnost računovodstvene, knjigovodstvene i revizorske djelatnosti; poresko savjetovanje u Bosni i Hercegovini.
--

Mjesto i datum	Potpis i pečat
----------------	----------------

Bosna i Hercegovina

Uprava za indirektno – neizravno oporezivanje



Босна и Херцеговина

Управа за индиректно опорезивање

Broj: _____
Mostar, _____ godine

Na osnovu člana 12. stav (1) Uputstva o provođenju postupka povrata PDV-a stranim poreskim obveznicima, Uprava za indirektno oporezivanje izdaje

ODOBRENJE

za zastupanje stranih poreskih obveznika

Naziv _____

ID broj:

Adresa i mjesto _____

Odobrenje se izdaje za potrebe zastupanja stranih poreskih obveznika pred Upravom za indirektno oporezivanje, u svrhu povrata PDV.

Dostaviti:
1. Imenovanom
2. a/a

M.P.

Ovlašteno lice
